Подписано цифровой

Скитихина Елена подписью: Скитихина Елена

Анатольевна

Анатольевна

Дата: 2023.12.07 16:38:53

+03'00'

# УТВЕРЖДАЮ:

**Директор МКОУ «СОШ№7»**

#  Е.А.Скитихина Приказ №47 от 31.08.2023г.

**План методической работы на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема школы.**

**«Самообразование и творчество - пути повышения профессионального мастерства педагогов»**

**Методическая проблема школы:**

«Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся как важнейшее условие повышения качества образования».

**Цель:**

Совершенствование профессионализма учителя по формированию функциональной грамотности учащихся в урочной и внеурочной деятельности.

**Проблемы, над которой работает ШМО**:

1. «Смысловое чтение как универсальное учебное действие и средство формирования читательской компетентности обучающихся» Кирютина Т.А.
2. Формирование функциональной грамотности обучающихся в воспитательном пространстве школы Анофренкова А.А.
3. Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся. Гераськина М.Г.

**Формы методической работы ШМО:**

* Проведение заседаний.
* Осуществление внутришкольных мониторингов преподавания предметов.
* Подготовка и проведение предметных недель.
* Работа учителей над темами самообразования.
* Организация и проведение открытых уроков
* Анализ опыта участия учащихся школы в сдаче ВПР, ОГЭ и ЕГЭ Участие в подготовке педагогических советов по методической теме школы.
* Участие в конкурсах, олимпиадах различных уровней.

В связи с этим, методическая работа в 2023-2024 учебном году будет направлена на дальнейшее развитие и совершенствование работы школьных методических объединений, внедрения педагогических технологий, формирующих компетентности обучающихся и ориентирующих на развитие творческой деятельности школьников, оказание методической помощи в подготовке к атте- стации педагогических кадров; изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта педагогов.

Для успешной работы над темой определен ряд задач:

* повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;
* выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей;
* совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Методические советы** |  |
| О плане методической работы на учебный год:1. Анализ методической работы за 2022- 2023 учебный год.

Итоги ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.1. Обсуждение и утверждение задач и
 | август | Зам. директора по УВР, руководители ШМО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| плана работы на 2023-2024 учебный год. 3.Рассмотрение и согласование рабочих программ, тематического планирования по предметам.4.Изучение и разработка планов ШМО, тем самообразования педагогов |  |  |
| 1. Организация работы ШМО на 2023- 2024 уч.год.
2. Принятие плана работы .
3. Рассмотрение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, на 2023-2024 учебный год МКОУ «СОШ №7»
 | сентябрь | Зам. директора по УВР, руководители ШМО. |
| 1. Подготовка к конкурсу «Учитель года - 2024». Обсуждение кандидатур для участия в конкурсе.
2. Проведение школьного этапа

Всероссийской олимпиады школьников. Проведение ВПР (весна 2024) | Октябрь | Зам. директора по УВР, руководители ШМО. |
| «Подведение итогов первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников».1. Подведение результатов школьных олимпиад.
2. Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ.
 | октябрь | Руководители ШМО,Зам. директора по УВР |
|  | **Методические семинары** |  |
| «Инновационные системы контроля и оценки знаний обучающихся» | Октябрь 2023 | Зам. директора по УВР |
| «Проектно-исследовательскаядеятельность как условие развития творческой личности школьников» | январь 2024 | Зам. директора по УВР |
|  | **Методические совещания** |  |
| Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-11х классов к ОГЭ и ЕГЭ. | В течение года | Зам. директора по УВР |
| Об итогах работы ШМО за 1 полугодие | Январь 2024 | Зам. директора по УВР |
| Организация работы с одаренными детьми | Февраль 2024 | Зам. директора по УВР |
| Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2023- 2024 учебном году. | Май 2024 | педагог - библиотекарь |
|  | **Работа ШМО** |  |
| Согласно планов работы ШМО |

# Направление 2: Работа с педагогическими кадрами.

**Задачи:** Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

# Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тематика** | **Содержание** | **Планируемый** | **Сроки** | **Ответственный** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **мероприятия** | **деятельности** | **результат** | **проведения** |  |
| **Собеседования** | Планирование работы на 2023-2024 учебный год | Определение содержания деятельности | сентябрь | Зам. директора по УВР |
|  | Анализ результатов посещения уроков | Выявить уровень теоретической подготовки вновь принятых специалистов.Оказаниеметод. помощи в организации урока. | Сентябрь, ноябрь,январь, март. | Директор, зам.директора поУВР |
|  | Работа учителя со школьной документацией |  | сентябрь | Руководители ШМО |
| Консультации | Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатовпрофессиональной деятельности. | Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. | Декабрь, апрель | Руководители ШМО |
| Собеседование | Изучение методических подходов к оценке результатовучебнойдеятельности обучающихся. | Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональнаядеятельность учителя. | октябрь | Зам.директора по УВР |
| Консультации | Изучение способов проектирования и проведения урока. | Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно- воспитательнойдеятельности. | февраль | Зам.директора по УВР |

**Повышение уровня квалификации педагогических кадров.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Содержание | Сроки | Ответственный |
| Аттестация педагогических кадров | Подготовка и проведение аттестационных мероприятий.Экспертиза уровня профессиональнойподготовки аттестующихся педагогов.Повышение уровня профессиональнойдеятельности педагогов. | По графику | зам.директора по УВР |
| Прохождение курсовой подготовки | Обучение учителей школы накурсахповышения квалификации | По графику | Зам. директора по УВР |
| Участие в конкурсе профессиональногомастерства | Реализация творческогопотенциала педагога. | По графику | Зам. директора по УВР |
| Презентация опыта работы | Информирование педагогов и их участиев профессиональных смотрах, конкурсах. | Согласно планамработы ШМО | Руководители ШМО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Публикация методической продукции. |  |  |

# Направление 3. Работа с обучающимися.

**Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тематика мероприятия** | **Содержание деятельности** | **Планируемый результат** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Школьный, муниципальный, региональный туры ВсОШ | Проведение олимпиад, анализ результатов индивидуальной работы собучающимися, имеющими повышенную мотивацию. | Оценка результативности индивидуальной работы собучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | Сентябрь- декабрь | Руководители ШМО, учителя- предметники |
| Предметные декады, недели. | Организация и проведение | Оценка эффективности реализуемыхподходов | Сентябрь - апрель | Руководители ШМО |

# План проведения предметных недель

|  |  |
| --- | --- |
| Математика Информатика | Январь |
| Иностранный язык | Февраль |
| Физическая культура | Февраль |
| ОБЖ | Февраль |
| Биология Химия | Апрель |
| Физика Астрономия | Январь |
| Неделя искусства | Март |
| История и обществознание | Апрель |
| Технология | Декабрь |